ISTITUTO COMPRENSIVO VIA LIBERTÀ
SAN DONATO MILANESE

Via Agadir, 7 – Tel. 02.5279159 – Tel. 02.5278790 - Fax 02.5279085
C.F. 97666820150 - C.M. MIIC8FA00V- e-mail: miic8fa00v@istruzione.it
pec: miic8fa00v@pec.istruzione.it
20097 SAN DONATO MILANESE (MI)

CUP: I54D23003680006
CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222-P-41784

Al Personale Docente interno
Al sito web All'albo on line dell'Istituto
Atti

OGGETTO: Avviso di Selezione interna per il conferimento di incarichi di Esperti Formatori/Tutor per la realizzazione dei percorsi formativi da rivolgere al personale scolastico sui temi della transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu nel rispetto del target M4C1-13- PNRR - Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) - Titolo: "La Carica dei 101" - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il proprio Decreto Prot. 6970 del 05/08/2024 – concernente l'avvio della procedura di selezione interna per il conferimento di incarichi quali Esperti Formatori/Tutor per la realizzazione delle attività relative alla linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023)
Codice Progetto: - M4C1I2.1-2023-1222-P-41784
CUP: I54D23003680006

EMANA

l'avvio di una selezione volta al conferimento al personale interno di incarichi di Esperti Formatori/Tutor necessari per l'attuazione dei percorsi di formazione sulla transizione digitale e Laboratori sul campo previsti nel progetto "Dalla teoria alla pratica: il digitale al servizio dell'apprendimento" programmato nell'ambito del PNRR - Missione 4: Istruzione e Ricerca –Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023).

ART. 1 DESTINATARI

I Destinatari del presente avviso sono tutte le risorse professionali interne a questa Istituzione Scolastica la cui competenza autocertificata in sede di candidatura sia idonea allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto finanziato.

ART. 2 REQUISITI DI AMMISSIONE

1. Per accedere alla procedura di selezione, il personale Docente interessato di cui all'art. 1, deve essere in possesso dei seguenti requisiti:
   Docente in possesso dell'Abilitazione all'insegnamento in servizio presso "I.C. Via Libertà" di San Donato Milanese, con contratto di lavoro a tempo indeterminato;

Firmato digitalmente da FABIO FAVENTO

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.
4. Ogni docente interessato può concorrere presentando un'unica istanza di partecipazione utilizzando il Modello allegato. Alla domanda di partecipazione debitamente compilata e sottoscritta dovrà essere allegata la seguente documentazione:
   ⇒ Carta Identità
   ⇒ Curriculum Vitae privo dei dati personali;
   ⇒ Dichiarazione cause di incompatibilità e conflitti di interesse

ART. 3 – TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI VALUTABILI

1. Gli aspiranti **in possesso dei requisiti di accesso di cui all'art. 2** del presente bando che avranno presentato la propria candidatura secondo le modalità e nei termini di cui all'articolo 5, saranno inseriti in una graduatoria nella quale saranno graduati in base alla valutazione dei titoli di servizio e professionali come indicato al successivo comma due.

2. I titoli di servizio e le esperienze professionali possedute dagli aspiranti, saranno valutati secondo i criteri di seguito indicati, fino ad un massimo di 100 punti:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	Punteggi Max attribuibili
TITOLI DI STUDIO	
Specializzazione post-laurea	Punti 5
Dottorato di ricerca	Punti 5
TITOLI DI SERVIZIO	**Max p. 10**
Servizio di ruolo prestato	p. 2 per ogni anno di servizio di ruolo prestato – Max **10** punti
ESPERIENZE PROFESSIONALI PER INCARICHI SVOLTI	**Max p. 52**
Aver svolto in qualità di relatore corsi di formazione rivolti al personale docente e/o al personale scolastico sui temi della transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica Aver svolto Incarichi per la realizzazione o progettazione di interventi formativi volti al processo di innovazione e di sviluppo professionale anche riguardo alla linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0"	p. 5 per ciascun incarico. – Max **25** punti
Aver svolto incarichi in qualità di formatore corsi di formazione rivolti al personale docente sui temi di orientamento per le STEM e il multilinguismo Aver svolto incarichi in qualità di Tutor nei corsi di formazione rivolti al personale docente sui temi di orientamento per le STEM e il multilinguismo	p. 5 per ciascun incarico - Max 1**5** punti
Aver svolto o svolge Incarico in qualità di componente del Team Digitale	p. 4 per ciascun incarico. – Max **12** punti
ESPERIENZE PROFESSIONALI PER CORSI DI FORMAZIONE	**Max p. 28**
Aver organizzato corsi di formazione rivolti al personale docente sui temi della didattica digitale	Punti 2 per ciascun corso – Max Punti 8
Aver svolto il compito di tutor in corsi di formazione rivolti al personale docente sui temi della didattica digitale	Punti 1 per ciascun corso max. 10
Aver svolto altre Esperienze nella formazione dei docenti	Punti 2 per ciascun corso max. 10

Firmato digitalmente da FABIO FAVENTO

3. Il punteggio come sopra indicato sarà attribuito dalla Commissione esaminatrice solo se:
   - ⇨ i titoli culturali e professionali siano stati dichiarati dal candidato in modo chiaro e comprensibile;
   - ⇨ tutti i dati e le informazioni necessarie all'attribuzione del punteggio siano facilmente desumibili per consentire alla Commissione di effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione.
   - ⇨ In caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio.

ART. 4 OGGETTO DELL'INCARICO

1. Il presente Avviso di Selezione è diretto al conferimento di incarichi individuali come docente formatore/Tutor, per lo svolgimento dei seguenti percorsi di formazione:

Percorsi di formazione sulla transizione digitale			
Titolo del Percorso	**Modalità svolgimento e durata**	**Contenuti e metodologia**	**Periodo di svolgimento**
Google Workspace for Education nella Didattica digitale integrata	Online modalità sincrona – Durata 20 ore Corso base	Browser Chrome Gmail: invio e ricezione posta elettronica Gruppi: condivisione e comunicazione con più utenti Calendar: pianificazione degli impegni Meet: creazione di videocall e invito ai partecipanti Drive-archiviazione: spazio di archiviazione e organizzazione e gestione dei file Drive-condivisione: condivisione risorse e collaborazione con altri utenti Editor di testi Fogli di calcolo Presentazioni	Ottobre-dicembre 2024
Google Workspace for Education nella Didattica digitale integrata	Online modalità sincrona – Durata 20 ore Corso avanzato	Moduli: creazione di quiz con domande Classroom Creazione sito web Jamboard: lavagna digitale interattiva Accessibilità: aula, stream, lavori in corso	Gennaio – aprile 2025
Esperienze didattiche con la realtà virtuale aumentata	Online modalità sincrona – in presenza Durata 15 ore	Realtà virtuale VR e realtà aumentata AR Definizione e concetti di base Evoluzione delle tecnologie e applicazioni Hardware e software: dispositivi e piattaforme comuni Applicazioni attuali: esempi di utilizzo nel settore educativo Benefici pedagogici e miglioramento dell'apprendimento Progettazione di esperienze didattiche	Febbraio-Marzo 2025
Insegnare con l'Intelligenza Artificiale	Incontri in presenza o online sincroni Durata: 15 ore	Cos'è e come funzione l'AI L'AI in aula: strumenti e attività Il ruolo dell'AI nella didattica Strumenti disponibili come Chat GPT, Gliglish, Dall-E, ecc. Esempi di attività didattiche La matematica con l'AI La storia e la geografia con l'AI Progettazione di una lezione con l'AI	Marzo-maggio 2025
Educare all'uso responsabile delle tecnologie digitali	Incontri in presenza o online sincroni Durata: 15 ore	I dispositivi digitali in classe: risorsa o distrazione La gestione del tempo e dell'attenzione con le tecnologie La ricerca in rete e le fonti affidabili Le fake news, come riconoscerle La pubblicazione di contenuti digitali La responsabilità dei contenuti: licenze e copyright	Febbraio – Maggio 2025

Firmato digitalmente da FABIO FAVENTO

		La privacy online	
Per ciascun percorso di formazione si prevede la presenza di un Docente Formatore e di un Tutor			

2. Gli incarichi individuali da attribuire prevedono l'espletamento dei seguenti compiti

⇒ **COMPITI DEL FORMATORE**

- ✓ Predisporre, una proposta operativa di progetto al Dirigente scolastico in base all'utenza cui ci si riferirà per i vari percorsi formativi, programmare il lavoro e le relative attività, predisponendo il materiale didattico e il calendario di svolgimento delle attvità;
- ✓ Svolgere le attività di docenza sulle tematiche programmate per la realizzazione deii percorsi formativi, coadiuvato dal tutor
- ✓ tenere riunioni preliminari operative con il tutor e collaborare durante il percorso formativo
- ✓ Inserire in piattaforma FUTURA il materiale di propria competenza
- ✓ Partecipare, se richiesto, alle riunioni disposte dal D.S.
- ✓ Monitorare i processi di formazione con forme di valutazione in itinere e verificare il rispetto di target e milestone previsti
- ✓ Inserire in piattaforma PNRR Futura, con la collaborazione dei tutor, i documenti richiesti
- ✓ Redigere timesheets sulle attività svolte
- ✓ Elaborare una relazione finale corredata dalla documentazione prodotta in formato cartaceo ed elettronico
- ✓ Collaborare con il Dirigente Scolastico per l'ottimale riuscita del progetto

⇒ **COMPITI DEL TUTOR**

- ✓ tenere riunioni preliminari operative con il formatore e collaborare con lui per un ottimale svolgimento del corso;
- ✓ Coadiuvare l'esperto formatore durante tutta l'attività;
- ✓ Gestire l'accesso dei corsisti alle attività formative;
- ✓ Registrare le presenze dei corsisti
- ✓ Curare il monitoraggio del corso interfacciandosi con gli esperti formatori per la verifica di target e milestone;
- ✓ Inserire in piattaforma FUTURA il materiale di propria competenza
- ✓ Partecipare, se richiesto, alle riunioni disposte dal D.S.
- ✓ Redigere timesheets sulle attività svolte
- ✓ Collaborare con il Dirigente Scolastico per l'ottimale riuscita del progetto

Art. 5 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. Il Personale interessato, in possesso dei requisii di ammissione, dovrà inoltrare apposita istanza in carta semplice, utilizzando il modulo allegato, al Dirigente Scolastico al seguente indirizzo: I.C. Via Libertà – Via Agadir, 7 – San Donato Milanese, **entro e non oltre le ore 10,00 del giorno 20/08/2024**. L'istanza dovrà essere inviata a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo: miic8fa00v@istruzione.it o, in alternativa, presentata "brevi manu" all'Ufficio Protocollo. In tale ultima ipotesi gli interessati dovranno tenere in considerazione gli orari di apertura degli Uffici che si ricordano essere:
   - dal Lunedì al Venerdì fino alle ore 13,30

2. Il Modulo di domanda debitamente compilato e sottoscritto dovrà pervenire entro le ore 10,00 del giorno 20/08/2024, corredato da dettagliato curriculum vitae in formato europeo privo dei

Firmato digitalmente da FABIO FAVENTO

dati sensibili. Per le domande pervenute a mezzo raccomandata farà fede il timbro postale. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

3. La richiesta di partecipazione, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
   a. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
   b. Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
   c. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
   d. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

   L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive

Art. 6 COMMISSIONE DI VALUTAZIONE E GRADUATORIE

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato;

4. I candidati, individuati sulla base della valutazione dei titoli di servizio e professionali posseduti, saranno inseriti in apposita graduatoria in base al punteggio conseguito secondo i criteri di cui all'articolo 3.

5. La presente procedura sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola candidatura Qualora non sarà presentata neanche una candidatura si dovrà procedere alla selezione di Esperti esterni, mediante l'emissione di apposito bando o procedura di gara.

ART. 7 DURATA E COMPENSO

1. La durata degli incarichi sarà determinata in funzione delle esigenze operative di questa Istituzione Scolastica e sino alla conclusione del progetto prevista per il 15/05/2025.

2. Le azioni del progetto dovranno essere portate materialmente a termine e completate secondo le tempistiche di massima indicate nell'articolo 4 per ciascun percorso formativo.

3. L'incarico sarà affidato tramite il conferimento di specifico "Incarico" attingendo dalla graduatoria predisposta, ai soggetti individuati sulla base delle competenze valutate ai fini della presente procedura;

4. A fronte delle prestazioni professionali effettivamente rese dal personale esclusivamente al di fuori del proprio orario di servizio, l'Istituto riconoscerà un compenso orario per ciascuna ora di corso pari a:

⇨ € 122,00 Lordo Stato (€ 91,93 Lordo Dipendente) per il docente esperto Formatore
⇨ € 34,00 Lordo Stato (€ 25,62 Lordo Dipendente) per il docente Tutor

Firmato digitalmente da FABIO FAVENTO

così come stabilito nella Nota MPI Prot. 141549 del 07/12/2023 – Istruzioni Operative - PNRR – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica Digitale Integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico - (D.M. 66/2023);

5. Il compenso sarà liquidato al termine dell'attività a seguito di presentazione da parte di ciascun Esperto/Tutor della documentazione dal quale risulti il calendario delle l'attività effettivamente svolta (al di fuori del proprio orario di servizio) con la descrizione delle attività e le ore effettuate e previo e previo accreditamento delle risorse finanziarie assegnate per il progetto.

Art. 8 REGOLARIZZAZIONI - ESCLUSIONI

1. È ammessa la regolarizzazione delle domande presentate in forma incompleta o parziale. In tal caso questo Istituto assegnerà all'aspirante un breve termine perentorio per la regolarizzazione.

2. Sarà considerato motivo di esclusione:
   a) la domanda presentata fuori termine;
   b) la domanda priva della firma del candidato.

3. Saranno, altresì, esclusi dalla procedura, pur avendo presentato la domanda nei termini previsti, coloro che non risultino in possesso dei requisiti prescritti. L'esclusione sarà disposta con riferimento alle dichiarazioni rese dal candidato nella domanda, ovvero alla documentazione prodotta, ovvero ancora agli accertamenti effettuati da questo Istituto ai sensi di quanto disposto dalla normativa vigente.

Art. 9- PUBBLICAZIONE DEL BANDO E DELLE GRADUATORIE

1. Del presente avviso viene data diffusione tramite affissione all'albo della scuola e pubblicazione sul sito dell'Istituto all'indirizzo: https://icvialiberta.edu.it/2024/03/09/pnrr-formazione-docenti-alla-transizione-digitale/
2. Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo on-line del Sito Web dell'Istituto raggiungibile all'indirizzo: https://nuvola.madisoft.it/bachecadigitale/bacheca/MIIC8FA00V/1/IN_PUBBLICAZIONE/0/show
3. L'affissione all'Albo ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi per quanto attiene al punteggio attribuito ed alla posizione occupata nell'elenco stesso potranno produrre reclamo al Dirigente Scolastico entro i 5 giorni successivi alla pubblicazione. La scuola provvederà a pronunciarsi sul reclamo nel termine di 2 giorni successivi, decorso il quale l'elenco diviene definitivo.
4. Trascorsi giorni 2 dalla pubblicazione dell'elenco all'albo dell'Istituto sarà data comunicazione ai candidati vincitori a cui saranno conferiti gli incarichi, mediante provvedimento del Dirigente Scolastico.

Art. 10 – PRIVACY

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'I.C. Via Libertà con sede a San Donato Milanese, Via Agadir 7, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: miic8fa00v@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Easyteam Srl

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui

Firmato digitalmente da FABIO FAVENTO

è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento
I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati
Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento
Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento
Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati
I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati
Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo
Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi
I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato
Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento
Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Fabio Favento a cui si può fare riferimento per eventuali ulteriori informazioni e/o chiarimenti - Tel 02-5279159 e-mail miic8fa00v@istruzione.it

Firmato digitalmente da FABIO FAVENTO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Fabio Favento

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegato A: *Schema* di Domanda di partecipazione

Allegato B: *Autodichiarazione assenza conflitto di interesse*

Firmato digitalmente da FABIO FAVENTO